

RES



REGISTRIERKASSE CHECKLISTE

Vorab:

A. DATENSTROMVERFAHREN-Systeme:

Es gibt WEB-basierende Kassensysteme, die permanent mit dem Internet verbunden sind. Deren Einrichtung/Registrierung und laufender Betrieb wird mittels Anlage eines Benutzers für Registrierkassen-Webservice (über Finanzonline) abgewickelt.

Bei diesen Systemen sollten auch die laufenden Meldungen (Ausfall/Inbetriebnahme/Meldungen der Start und Jahresbelege) automatisiert erfolgen. **Bitte klären Sie das mit Ihrem Softwarehersteller!**

B. DIALOGVERFAHREN-Systeme:

Es gibt Kassensysteme, bei welchen das gesamte Startprozedere sowie die laufenden Meldungen (Ausfall/Inbetriebnahme/Meldungen der Start und Jahresbelege) „händisch“ in Finanzonline durchzuführen sind. **Diese Systeme sind in der Regel NICHT laufend mit dem Internet verbunden.**

Ob Ihre Kassenlösung Typ A oder B ist werden Sie von Ihrem Kassen Hersteller erfahren.

Bei Fragen zu den einzelnen Punkten wenden Sie sich bitte vorrangig an den angeführten Partner.

Links:

[Handbuch Registrierkassen BMF](https://finanzonline.bmf.gv.at/eLearning/BMF_Handbuch_Registrierkassen.pdf)

https://finanzonline.bmf.gv.at/eLearning/BMF_Handbuch_Registrierkassen.pdf

[Informationen zu Registrierkassen BMF](https://www.bmf.gv.at/steuern/selbststaendige-unternehmer/Registrierkassen.html)

<https://www.bmf.gv.at/steuern/selbststaendige-unternehmer/Registrierkassen.html>

A.

| | | Fragen? | Check  |
|---|--|-------------------------------|---|
| 1 | Benutzers für Registrierkassen-Webservice in Finanzonline anlegen | RES | |
| 2 | Anlegen des Benutzers für Registrierkassen-Webservice im Kassensystem oder dafür vorgesehenen Portalen (zB Fiskaltrust) | RES / Kassen Hersteller | |
| 3 | Weitere Abwicklung des Registrierungs Vorganges und der laufenden Meldungen automatisiert, bitte Rücksprache mit dem Kassenhersteller! | Kassen Hersteller | |
| 4 | Registrierkassen Ordner anlegen (siehe B 7) | RES | |

B.

| | | Fragen? | Check  |
|----|--|----------------------|---|
| 1 | Signaturerstellungseinheit in Betrieb nehmen (Hardware Lösung / Softwarelösung) | Kassen Hersteller | |
| 2 | Datenblatt Registrierkasse sowie Datenblatt Signaturerstellungseinheit anfordern, optimal als Textdokument | Kassen Hersteller | |
| 3 | Anmeldung der Registrierkasse und der Signaturerstellungseinheit in Finanzonline | RES | |
| 4 | Erstellung des Startbeleges aus dem Kassensystem | Kassen Hersteller | |
| 5 | Prüfung des Starbeleges mittels BMF Prüf App (Beleg archivieren !) | RES | |
| 6 | Bis 15/2/20XX: Jahresbeleg prüfen (Beleg archivieren !) | RES | |
| 7 | Registrierkassen - Ordner anlegen | RES | |
| a. | Handbuch / Manual | | |
| b. | Formular E 131 | | |
| c. | Registrierkassen Datenblatt | | |
| d. | Signaturerstellungseinheit Datenblatt | | |
| e. | Startbeleg | | |
| f. | Prüfergebnis Startbeleg | | |
| g. | Jahresbelege | | |
| h. | Prüfergebnis Jahresbelege | | |
| i. | Datensicherung Export Datenerfassungsprotokoll (zB USB Stick), mind. quartlasweise | | |